



**Ata da 12ª Reunião do Conselho Municipal de Turismo - COMTUR São Bento do Sul
Gestão 2024-2026**

Data: 26/05/2026 Local: On-line e Presencial na Casa do Empreendedor

Pauta:	1 - Saudação e boas-vindas; 2 - Aprovação da última ata; 3 - Informes feira BNT Mercosul; 4 - Calendário de eventos; 5 - Pesquisa de demanda turística; 6 - Ficha Nacional de Registro de Hóspedes Digital; 7 - Organização do Viva São Bento 2026; 8 - Plano de Ação do COMTUR; 9 - Assuntos gerais; 10 - Encerramento.
Horário de Início:	13h30mim
Horário de Término:	14h00min
Presentes:	Seychelis Cristine da Costa Pereira - Turismóloga Departamento de Turismo / Secretária Executiva; Vanessa Pilz - Turismo Ecológico e Rural; Silon F. de Souza Junior - Consórcio Quiriri; Ruandres Kleim March - Meios de Hospedagem; Joel Henrique Machado - Agências De Turismo Receptivo Christhiane Edna Gaudencio - Bares, Restaurantes e Similares Ezequiel de Souza Pereira - ACISBS Flávia Eiselt - Turismo Religioso Flávio Marcelo Strelow - Entidades sem fins lucrativos com vínculo no fomento do turismo
Item 1 a 15	1 - Seychelis – Inicia a reunião dando as boas-vindas aos presentes, informa que conduzirá os trabalhos em razão da ausência da presidente Shyarra Roberta Robl Becker, por motivos de saúde, e das férias de Denise Thomas. Apresenta as novas integrantes do Conselho, Flávia, representante do Turismo Religioso, e Christhiane, representante dos Restaurantes, Bares e Similares. 2 - Continua informando sobre a parceria entre o Departamento de Turismo e a CDL de São Bento do Sul para implantação de placas em acrílico contendo QR Code direcionado ao portal oficial de turismo do município, que irão ser colocadas em pontos estratégicos de fluxo turístico. 3- Comunica a realização da Rodada de Negócios que será realizada em parceria com o Sebrae, programada para o dia 25 de junho, no Lefel Hotel. Coloca em apreciação a ata da reunião anterior, ata aprovada sem ressalvas. 4- Apresenta um vídeo resumindo a participação do município na feira BNT Mercosul, considerada um dos maiores eventos turísticos brasileiro. Comenta que a participação na BNT Mercosul atende às ações previstas no Plano Municipal de Turismo. 5 - Informa que o representante do CEDUP não pôde participar da reunião para apresentar o andamento do curso de Guia de Turismo. 6- Apresenta o calendário de eventos do município e enfatiza que ainda poderá sofrer

	<p>alterações.</p> <p>7- Informa que a Univille procurou o Departamento de Turismo para desenvolver um projeto de extensão universitária voltado ao turismo local. Explica que foi sugerida à instituição a realização de uma pesquisa de demanda turística junto aos meios de hospedagem do município, para ser aplicada no momento do check out. Esclarece que os dados coletados servirão como base para a elaboração de políticas públicas e estratégias de desenvolvimento turístico.</p> <p>8- Ressalta que uma pesquisa mais abrangente está sendo alinhada junto a AMUNESC, para aprofundar o conhecimento sobre a demanda turística local. Destaca ainda que essa é uma das ações do Plano Municipal de Turismo, pois não existem dados referentes ao perfil do turista.</p> <p>9- Apresenta informações sobre a nova Ficha Nacional de Registro de Hóspedes Digital.</p> <p>10- Christiane - Questiona se o calendário do evento Feistock é eldorado em conjunto com o Departamento de Turismo, pois relata que por coincidir com a data do dia dos namorados acaba atrapalhando o comércio, pois não conseguem atender adequadamente o público.</p> <p>11 - Seychelis – Informa que o relato sobre a Feistock será encaminhado à equipe organizadora para avaliação.</p> <p>12- Continua discorrendo sobre a nova Ficha Nacional de Registro de Hóspedes Digital e informa que o Departamento de Turismo pretende retomar o levantamento trimestral da taxa de ocupação dos meios de hospedagem.</p> <p>13- Apresenta a proposta de organização do Viva São Bento 2026, informa que será formada uma comissão organizadora para o evento e convida os conselheiros interessados a participarem.</p> <p>14- Retoma a discussão sobre a elaboração do Plano de Ação do COMTUR e informa que elaborará uma proposta preliminar para apreciação dos conselheiros.</p> <p>15- Não havendo mais assuntos a tratar, os presentes concordam com os encaminhamentos propostos. Seychelis agradece a participação de todos e encerra a reunião às 14h00.</p>
	<p>Seychelis Cristine da Costa Pereira Turismóloga</p>